



COMUNE DI POMARANCE

Provincia di Pisa

SETTORE AFFARI GENERALI

Pomarance li,

Richiesta eseguita direttamente presso il Servizio <hr/> in data	Timbro Protocollo:	AL RESPONSABILE DEL SETTORE <hr/> del Comune di <p style="text-align: right;">POMARANCE</p>
--	--------------------	---

Oggetto: DOMANDA DI ACCESSO

Il sottoscritto, nato il
 a, (C.F.:) residente in

 in rappresentanza di

RICHIEDE

LA VISIONE

L'ESTRAZIONE DI COPIA

dei seguenti documenti :
 (descrizione documento)

Pratica Edilizia: Concessione n. in data
 Autorizzazione n. in data
 D.I.A./ art.26 presentato in data

Il cui titolare risulta essere:

Per il seguente motivo:

.....
(firma del richiedente)

Note:

- il diritto di accesso agli atti amm.vi è soggetto alla L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni nonché al Regolamento comunale per il diritto di accesso alle informazioni ed agli atti amministrativi.

* l'art 2 comma 2 /3/4 del Reg. comunale prevedono " L'esercizio del diritto di accesso è riconosciuto a chiunque vi abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti." "inoltre è titolare del diritto di accesso qualunque soggetto portatore di interessi pubblici o privati, nonché di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati." "Titolare del diritto di accesso è colui che ha titolo, per legge, ad esperire un'azione popolare in sede giudiziaria consistente nel far valere, innanzi alle giurisdizioni amm.ve, le azioni ed i ricorsi che spettano al comune.

