



**AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI
NEL SETTORE CULTURA, TURISMO
E PROMOZIONE DEL TERRITORIO
PERIODO NATALE 2023**

IL COMUNE DI POMARANCE

Settore Sviluppo e Promozione del Territorio, Comunicazione Istituzionale

Richiamato:

- l'art. 118 della Costituzione della Repubblica Italiana;
- l'art. 12 della Legge 241/1990 “la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi”;
- lo Statuto Comunale ed in particolare il Capo II e gli articoli 31 e seguenti approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 12.10.2001 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento Comunale per la concessione di contributi e benefici economici, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 29.10.2020;
- la delibera di Giunta Comunale n. 212 del 23/11/2023 ad oggetto “Indirizzi per la pubblicazione di un avviso per la concessione di contributi ad organismi associativi nel settore cultura, turismo e promozione del territorio per iniziative del periodo Natalizio 2023”;
- la determinazione del Direttore del settore Sviluppo e promozione del territorio, comunicazione istituzionale n. 843 del 28/11/2023 con la quale si approva il presente avviso ed i relativi allegati;
- la determinazione del Direttore del settore Sviluppo e promozione del territorio, comunicazione istituzionale n. 897 del 18/12/2023 con la quale si dispone la nuova pubblicazione dell'Avviso e si fissano i termini di scadenza per la presentazione delle domande per le ore 12.00 del 22/12/2023.

PREMESSO CHE

-con la pubblicazione del presente Avviso l'Amministrazione comunale intende sostenere le attività degli organismi associativi così come definiti all'art. 2 comma 2 del Regolamento per la concessione di contributi e benefici economici, incentivando progetti in ambito turistico/culturale durante il periodo delle festività natalizie;

-i contributi di cui al presente Avviso sono riferiti ad attività "straordinarie" come definite dal Regolamento per la concessione di contributi e benefici economici e pertanto legate a progetti che specifici che arricchiscono l'ordinario svolgimento dell'attività associativa;

-i progetti e le attività già incluse e finanziate dal Comune mediante bandi di assegnazione di contributi ai sensi del Regolamento comunale o procedure di Co-Progettazione ai sensi del D. Lgs 117/2017, non possono essere oggetto di contributo ai sensi del presente Avviso;

tutto ciò premesso, indice il seguente

AVVISO PUBBLICO

ART. 1 Ambiti di intervento

I progetti presentati dovranno avere stretta attinenza alle imminenti festività natalizie con particolare attenzione alla valorizzazione dei centri urbani, a favorire momenti di aggregazione e a sostenere il tessuto socio economico del territorio.

ART. 2 Disponibilità finanziaria – importi massimi concedibili

Il Comune di Pomarance finanzia il presente Avviso, destinando al sostegno per la realizzazione dei progetti, risorse proprie per un importo complessivo di **Euro 21.624,00**.

Le modalità di assegnazione dei contributi sono definite dai successivi artt. 5 e 6.

L'entità del contributo concesso a ciascun beneficiario, nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento comunale, **non potrà essere superiore all'80% delle spese sostenute e rendicontate**. Inoltre non sarà concesso alcun contributo qualora le entrate risultino pari o superiori alle spese. In fase di rendicontazione non si terrà conto di variazioni pari al 10% in eccesso o difetto.

Fatto salvo quanto precisato al punto successivo, il contributo massimo riconoscibile per ciascun progetto non potrà superare la somma di **Euro 3.500,00**.

Ciascun soggetto partecipante potrà presentare un unico progetto . Ciascun progetto, anche se strutturato in più giornate/iniziativa, dovrà comunque essere coerente, omogeneo e a conduzione unitaria.

Laddove le risorse stanziare non siano sufficienti a concedere integralmente i contributi assegnati a tutti i soggetti richiedenti, sulla base delle disposizioni dell'Avviso, si procederà al riproporzionamento delle

somme, tenendo conto in questo caso degli specifici punteggi ottenuti anche all'interno della stessa fascia di merito.

Su richiesta, il proponente può richiedere in fase di presentazione della domanda la liquidazione di un anticipo del 50% del contributo assegnato.

ART. 3 Soggetti ammessi

Possono presentare domanda di contributo ai sensi del presente Avviso: ETS, associazioni, fondazioni, enti, comitati pubblici e privati senza prevalente fine di lucro, Centro Commerciale Naturale istituito ai sensi della L.R. 62/2018, che realizzino il proprio progetto sul territorio comunale. Non sono ammesse richieste ai sensi del presente Avviso da parte di partiti politici e sindacati e soggetti che costituiscono articolazione di essi.

ART. 4 Periodo di svolgimento delle attività

I progetti presentati per i quali è richiesto il contributo dovranno essere realizzati obbligatoriamente nel periodo compreso tra il 01/12/2023 e il 07/01/2024.

ART. 5 Valutazione dei progetti

L'ammissione delle domande e la valutazione dei progetti è effettuata da una Commissione Tecnica, composta da tre membri e nominata con provvedimento del Direttore del Settore sviluppo e promozione del territorio, comunicazione istituzione. Potrà far parte della Commissione anche il Direttore medesimo in qualità di Presidente.

Ad esito della valutazione verrà redatta una graduatoria, con indicazione delle somme di contributo concesse ed assunto impegno per la relativa spesa.

I criteri di valutazione dei progetti sono riepilogati nella seguente griglia, comprensiva dei punteggi massimi assegnabili.

	CRITERI DI VALUTAZIONE*	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
1	Qualità dell'iniziativa proposta: sarà valutato il contenuto delle attività proposte tenendo in particolar conto la complessità e varietà dei contenuti e dei destinatari.	25
2	Coinvolgimento di altre realtà associative del territorio. E' valutato il numero e la rilevanza delle associazioni coinvolte	10
3	Realizzazione di un progetto che si snodi lungo più giornate contraddistinto da varietà, coerenza e unitarietà della gestione	15
4	Iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni o possesso di altro riconoscimento formale da parte del Comune alla	10

	data di pubblicazione dell'Avviso.	
5	Piano finanziario del progetto tenendo anche conto della capacità di reperire risorse a copertura dei costi (al netto del contributo comunale) e la capacità di svolgere l'iniziativa in economia	10
6	Originalità del progetto intesa come iniziativa innovativa rispetto quanto realizzato nell'ultimo triennio	15
7	Mantenimento di tradizioni inteso come riproposizione di iniziative già svolte almeno nel triennio precedente	10
8	Chiarezza e linearità espositiva del progetto	5
	TOTALE	100

* Per i punti 1,2,3,5,6,7,8 il punteggio è assegnato discrezionalmente dalla Commissione tra un valore pari a zero e il punteggio massimo indicato. Il punteggio di cui al punto 4 è assegnato automaticamente e complessivamente in base alla possesso o meno del criterio.

ART. 6 Assegnazione contributi

A seguito della valutazione dei progetti verranno attribuiti i punteggi e collocati in 4 distinte fasce di merito:

- fascia A punteggio da 85 a 100 con assegnazione del 100% del contributo richiesto, ;
- fascia B punteggio da 70 a 84 con assegnazione dell'80% del contributo richiesto;
- fascia C punteggio da 55 a 69 con assegnazione del 50% del contributo richiesto;
- fascia D punteggio da 45 a 54 con assegnazione del 35% del contributo richiesto;
- Fascia E punteggio da 30 a 44 con assegnazione del 25% del contributo richiesto;
- Fascia F punteggio da 20 a 29 con assegnazione del 10% del contributo richiesto;
- Per punteggi inferiori a 20 punti non sarà assegnato alcun contributo.

Le risorse disponibili, fino alla concorrenza della somma complessiva di cui all'art. 2, saranno assegnate primariamente ai progetti collocati in fascia A, le eventuali risorse residuali ai progetti collocati in fascia B e così a seguire.

ART. 7 Modalità di svolgimento delle attività

Le attività che saranno realizzate dai soggetti beneficiari con contributi erogati dal Comune di Pomarance ai sensi del presente Avviso, dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico e della normativa specifica relativa all'attività che si intende realizzare. Pertanto, se previsto, gli Enti/Associazioni dovranno dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze necessarie allo svolgimento di tali attività presso il Suap dell'Unione Montana Alta Val di Cecina.

Resta inteso che le Associazioni/Enti realizzatori degli eventi risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di licenze, sicurezza, SIAE, ENPALS, normative sull'impatto acustico, ecc.

ART. 8 Pubblicizzazione delle attività finanziate

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo comunale esclusivamente per le attività e le iniziative per cui è stato concesso, nonché di evidenziare il sostegno del Comune di Pomarance in tutte le forme di

pubblicizzazione delle iniziative, attraverso la dicitura “con il contributo del Comune di Pomarance”.

ART. 9 Presentazione delle domande

Le domande di contributo ed i relativi allegati, redatti e sottoscritti utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso, dovranno pervenire al Comune di Pomarance entro le **ore 12.00 del giorno 22/12/2023**, inoltrate preferibilmente via PEC all'indirizzo comune.pomarance@postacert.toscana.it o spedite con raccomandata A/R o consegnate a mano all'Ufficio protocollo del Comune di Pomarance, Piazza Sant'Anna n. 1.

Il Comune di Pomarance declina ogni responsabilità derivante da disguidi informatici, postali o di qualunque natura che dovessero impedire il recapito della domanda entro il termine prescritto.

Le domande presentate dopo la data di scadenza indicata saranno escluse dalla valutazione.

ART. 10 Spese ed entrate

Le spese ammissibili e finanziabili saranno tutte quelle strettamente legate alla realizzazione dei progetti.

Le entrate dovranno altresì riferirsi alle attività progettuali ed essere inserite nel quadro economico previsionale dell'attività e rendicontate a consuntivo.

Nel caso in cui i soggetti organizzatori si debbano avvalere di prestazioni di servizi o di forniture presso operatori economici e/o professionisti, sono tenuti a verificare che i medesimi siano in regola con gli adempimenti fiscali e contributivi (DURC).

Sono ammissibili a rendicontazione del contributo, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti spese:

- a) acquisto di beni e servizi per la realizzazione degli eventi che risultino congrue rispetto agli “ambiti di intervento”, da dimostrare con regolari documenti fiscali, dai quali risulti l'attività svolta e la manifestazione per la quale l'attività medesima è svolta. Esempio: noleggio locali e attrezzature; costo utenze per la manifestazione; sono ammessi anche acquisti di attrezzature e materiali per allestimenti con natura di beni non ammortizzabili;
- b) promozione e pubblicizzazione (es. acquisto spazi pubblicitari, campagne stampa, ecc);
- c) compensi per artisti e professionisti dello spettacolo, spese di viaggio, vitto, alloggio se riferite allo staff e agli artisti;
- d) attività svolte dal personale dipendente incaricato;
- e) consulenze tecniche e progettuali per la ideazione della manifestazione o degli eventi o per la progettazione grafica dell'immagine della manifestazione o evento o degli strumenti di promozione e pubblicizzazione;
- f) materiale di consumo e spese generali, nella misura massima del 10% dei costi complessivi;

Non sono ammissibili le seguenti spese:

- a) spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute per soggetti non facenti parte dello staff organizzatore;
- b) oneri finanziari;
- c) spese per investimento, acquisto beni e relativi ammortamenti salvo attrezzature e materiali per allestimenti di modesto valore e finalizzati alla realizzazione della manifestazione/progetto;
- d) oneri fiscali (IVA), se detraibili.

ART. 11 Rendicontazione delle spese sostenute e delle entrate conseguite

Il soggetto beneficiario deve presentare all'ufficio competente non oltre il **31 gennaio 2024** una rendicontazione composta da:

- 1 - Relazione descrittiva dell'attività svolta e dei risultati ottenuti anche in termini di adesione e partecipazione della cittadinanza.
- 2 - Rendicontazione economica dei progetti attuati, utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso ed allegando la documentazione giustificativa di tutte le spese e delle entrate conseguite (fatture, scontrini, ricevute...).

Nel caso in cui le spese effettivamente sostenute risultassero inferiori rispetto a quelle inizialmente previste, l'entità del beneficio concesso sarà ridefinita dovendo permanere nei limiti dell'80% delle spese sostenute e non presentare entrate pari o superiori alle spese.

Saranno ammesse variazioni pari al 10% - in eccesso o difetto - tra quanto dichiarato in sede di domanda e quanto presentato in sede di rendiconto.

ART 12 Trattamento dei dati personali. Informativa ai sensi del GDPR (Reg.UE 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003

Ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai richiedenti saranno acquisiti per le sole finalità connesse all'espletamento delle procedure e delle attività strumentali e di controllo collegate all'erogazione dei benefici di cui al presente avviso e compatibilmente con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679 – GDPR (General Data Protection Regulation) entrato in vigore il 25 maggio 2018.

I dati personali acquisiti tramite la domanda di contributo sono utilizzabili, nel corso del procedimento, per la gestione delle procedure di valutazione ed assegnazione dei punteggi necessari alla determinazione del miglior progetto da finanziare. Il trattamento dei dati personali avviene attraverso strumenti manuali, informatici e telematici. Il conferimento dei dati personali indispensabili per la corretta presentazione della domanda è obbligatorio ed il rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'esame delle richieste di contributo. I dati personali non saranno diffusi all'esterno dell'Ente, salvi i casi previsti dalla normativa sul diritto d'accesso ai documenti amministrativi, accesso civico o da altre norme di legge. Limitatamente ai

dati anagrafici del Presidente potranno essere effettuate forme di pubblicazione all'interno della sezione Albo Pretorio, Amministrazione trasparente ed in ogni caso potranno essere comunicati i dati ad autorità di controllo sul corretto svolgimento delle attività amministrative.

ART 13 Comunicazione ai sensi degli artt.7 e 8 della Legge 241/1990

Si informa che la comunicazione del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente Avviso pubblico e dall'atto di adesione allo stesso da parte degli Enti/Associazioni attraverso la domanda di partecipazione all'Avviso e il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande.

ART 14 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Settore Sviluppo e Promozione del Territorio, Comunicazione istituzionale del Comune di Pomarance Dott. Nicola Raspollini.

Il Direttore del Settore
SVILUPPO E PROMOZIONE DEL
TERRITORIO, COMUNICAZIONE
ISTITUZIONALE
Dott. Nicola Raspollini