



## COMUNE DI POMARANCE

Provincia di Pisa

### OGGETTO: **AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E ACCOMPAGNAMENTO - CIG 9402215943**

Con il presente avviso si richiede agli operatori economici di inviare il loro interesse ad essere invitati alla richiesta di preventivi finalizzata all'affidamento diretto in oggetto ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 (Semplificazioni) del 16/07/2020 come successivamente modificato dall'articolo 51 del DL 77/2021 così come convertito in legge dalla L.108/2021.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per essere invitati alla successiva richiesta di preventivi e che costituiscono elementi a base della successiva documentazione di gara.

#### **1 - Oggetto dell'affidamento**

Il presente affidamento riguarda l'esecuzione del servizio di trasporto e accompagnamento rivolto agli alunni della scuola dell'infanzia di Larderello, della scuola primaria di Serrazzano ed il servizio di trasporto con eventuale accompagnamento per i rientri pomeridiani degli alunni della scuola primaria di Pomarance.

L'Amministrazione si riserva altresì di chiedere eventuali servizi di trasporto e accompagnamento per le attività didattiche e sportive (uscite, gite) e servizi sostitutivi di quelli svolti con personale e mezzi di trasporto del Comune di Pomarance ed eventuale accompagnamento.

#### **2 - Durata dell'affidamento**

Il presente affidamento avrà durata dalla data di avvio del servizio fino al 30 giugno 2023.

Il servizio si svolgerà normalmente, su 5 gg. alla settimana, con esclusione dei giorni previsti come festivi nel calendario o riconosciuti come vacanze ordinarie o straordinarie dalle autorità scolastiche, ovvero in cui non si svolgano attività didattiche in conseguenza di assemblee, scioperi in genere, consultazioni elettorali, chiusura dei plessi scolastici per eventi particolari ecc.

La sospensione del servizio per gli eventi particolari di cui sopra verrà comunicata all'appaltatore con un giorno di anticipo e nessun indennizzo potrà essere preteso dallo stesso.

Alla fine del periodo è prevista una proroga tecnica di mesi 4 a partire dall'inizio dell'anno scolastico 2023/2024 dopodiché il contratto scadrà di pieno diritto, senza bisogno di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora.

#### **3 - Importo dell'affidamento**

Il valore posto a base di gara per il presente affidamento decorrente dalla data di avvio del servizio fino al 30 giugno 2023, ammonta ad **Euro 59.336,90** oltre IVA nella misura di legge per i tragitti casa-scuola-casa inclusi i servizi sostitutivi ed ad **Euro 3.230,00** oltre IVA per le attività didattiche e sportive in orario scolastico ed extrascolastico, per un totale posto a base di gara per il presente affidamento di **Euro 62.566,90** oltre IVA 10%.

L'importo di cui sopra, determinato dal costo chilometrico comprensivo dell'accompagnamento pari ad **Euro 4,06** oltre IVA per il numero presunto di **14.615 chilometri** per i tragitti casa-scuola e scuola-casa inclusi i servizi sostitutivi e dal costo chilometrico non comprensivo dell'accompagnamento pari ad **Euro 3,23** oltre IVA per il numero presunto di **1.000 chilometri** per le uscite didattiche, ha un valore puramente indicativo e non costituisce titolo di pretesa alcuna da parte dell'affidatario essendo subordinato ad eventualità e circostanze non prevedibili (orari scolastici, iscrizioni dell'utenza, luoghi e tempi di svolgimento di uscite didattiche ecc...). L'Appaltatore dovrà infatti fatturare al Comune di Pomarance i Km realmente effettuati che verranno attestati con propria dichiarazione e con allegato resoconto del cronotachigrafo indicando distintamente se il servizio è stato svolto con accompagnamento o privo di accompagnamento.

Il costo chilometrico del servizio di trasporto non comprensivo dell'accompagnamento è stato quantificato in **Euro 3,23** oltre IVA, calcolato applicando una riduzione, della percentuale del 20,5 di incidenza del costo del collaboratore di servizio sul prezzo chilometrico di Euro 4,06.

Il numero di chilometri effettuati potrà variare in aumento o in diminuzione secondo la quantità effettiva di servizi richiesti e somministrati e ciò tanto in via assoluta quanto nelle reciproche proporzioni nel rispetto di quanto previsto dall'art. 59, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

È prevista una proroga tecnica di mesi 4 a partire dall'inizio dell'anno scolastico 2023/2024. L'importo della proroga tecnica è stimato in **Euro 27.807,51** oltre IVA.

Il valore complessivo stimato dell'appalto, proroga tecnica compresa, è di **Euro 90.374,41** oltre IVA 10%.

Il prezzo chilometrico da corrispondere all'operatore economico per lo svolgimento del servizio in oggetto sarà pari all'importo offerto nel dettaglio economico in sede di presentazione del preventivo; la liquidazione sarà effettuata dal Direttore del Settore Affari Generali previa valutazione della corretta esecuzione del servizio reso.

Il Comune di Pomarance si riserva di apportare in corso di esecuzione, in applicazione dell'art. 106 del D. Lgs 50/2016, eventuali modifiche al contratto qualora si ravvisasse la necessità di modificare il servizio reso.

Relativamente alle attività oggetto dell'affidamento il Comune di Pomarance, secondo quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 81/08, ha valutato che non sussistono rischi da interferenze.

#### **4 - Criterio di aggiudicazione**

L'affidamento del servizio avverrà nei confronti dell'operatore economico che presenterà le migliori condizioni economiche offerte. L'offerta dovrà essere espressa in valuta, con massimo due cifre decimali. Su tale offerta verrà successivamente calcolato il ribasso che deve corrispondere a quello che l'operatore economico applica al costo chilometrico del servizio con accompagnamento di euro 4,06 oltre IVA ed al costo chilometrico senza accompagnamento di Euro 3,23 oltre IVA.

#### **5 - Requisiti di partecipazione**

I requisiti di seguito descritti dovranno essere posseduti nella successiva fase da coloro che parteciperanno alla richiesta di preventivi.

### **5.1 - Requisiti generali**

**5.1.1** non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

**5.1.2** non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

I requisiti generali di partecipazione dovranno essere posseduti da tutti gli operatori economici, in caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/GEIE/rete di impresa da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c), i requisiti generali dovranno essere posseduti sia dal consorzio che da tutte le consorziate indicate quali esecutrici.

### **5.2 - Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.**

**5.2.1** *(se impresa italiana o straniera avente sede operativa e/o legale in Italia)* essere iscritto al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per attività coerenti a quelle oggetto dell'affidamento;

*(se impresa straniera)* essere in possesso di equivalente dichiarazione di iscrizione al registro professionale dello Stato di appartenenza;

*Inoltre*

**5.2.2** *(se Cooperativa o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016)* essere iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/04 e s.m.i.

**5.2.3** *(per lo svolgimento del servizio di trasporto)* essere iscritto al Registro Elettronico Nazionale delle imprese di trasporto di persone su strada ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 25 novembre 2011 o equipollente titolo comunitario per le imprese straniere.

In caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/GEIE/rete di impresa i requisiti di partecipazione di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento e, in caso di consorzi ex art. 45 comma 2 lett. b) e c), dovranno essere posseduti sia dal consorzio che dalle imprese indicate come esecutrici.

### **5.3 - Requisiti di capacità tecniche e professionali ex art. 83 lett. c) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.**

Aver eseguito nell'ultimo triennio (01/01/2019 – 31/12/2021) servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento per un importo non inferiore ai 40.000,00 euro complessivi, oltre IVA, a favore di Enti pubblici.

Nel caso di RTI, consorzio ordinario e GEIE i requisiti di capacità tecniche e professionali dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 48 del Codice. La mandataria dovrà comunque apportare i requisiti in misura maggioritaria. Nel caso di RTI di tipo orizzontale il requisito di cui al presente punto dovrà essere apportato in parte da ciascun membro del raggruppamento. La mandataria in ogni caso dovrà apportare i requisiti ed eseguire in misura maggioritaria rispetto a ciascuna singola mandante.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) i requisiti di cui alla presente lettera dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 47 del Codice, così come modificato dal D.L. n. 32/2019.

#### **Art. 6 - Come richiedere di essere invitati**

Gli operatori economici che desiderano essere invitati alla successiva fase di richiesta di preventivo dovranno utilizzare l'apposito modello denominato "Richiesta di invito", disponibile tra la documentazione di gara allegata all'avviso in oggetto.

**Il termine per la presentazione delle richieste di invito è fissato entro le ore 18:00 del giorno 13 Ottobre 2022.**

Il modello "Richiesta di invito", debitamente compilato con i dati dell'operatore economico e con l'autorizzazione al trattamento dati, dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico che dichiara la volontà di essere invitato alla richiesta di preventivo e dovrà essere inserito nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione sul sistema telematico, pena la non ammissione alla fase di invito alla richiesta di preventivi.

Le richieste di invito da parte delle imprese devono pervenire entro il termine indicato al precedente punto in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo <https://start.toscana.it/>.

I fornitori già registrati nell'indirizzario dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione "manifesta interesse" presente sul Sistema START; una volta cliccato su "manifesta interesse" l'impresa accederà alla schermata dei passi della procedura. Dovrà completare ogni singolo passo per arrivare a sottomettere la propria richiesta di invito.

I fornitori non iscritti all'indirizzario dovranno compilare il form on line presente nella pagina del dettaglio relativo all'avviso in oggetto al quale accederanno dopo aver cliccato "manifesta interesse". Una volta iscritta, l'impresa accederà alla schermata dei passi della procedura che dovrà completare per poter sottomettere la manifestazione di interesse.

L'impresa, dopo aver inviato la propria richiesta di invito, riceverà una comunicazione di conferma attraverso il sistema START all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di registrazione.

Si fa presente che l'impresa che ha richiesto di essere invitata avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii., di presentare il preventivo per sé o quale mandataria di operatore riunito.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le richieste di invito presentate nel caso in cui il modello "Richiesta di invito":

- manchi;
- non sia firmato digitalmente;
- sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dal modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta la richiesta di invito;
- sia firmato digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta la richiesta di invito;

- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello;

Scaduti i termini per presentare la richiesta d'invito, l'Amministrazione provvederà ad invitare tutti gli operatori economici interessati.

#### **7 - Il responsabile unico del procedimento**

Il Responsabile Unico di Procedimento è la Dott.ssa Eleonora Burchianti- Recapiti: Tel. 0588 62319 fax: 0588 65470; e-mail: [affarigenerali@comune.pomaranace.pi.it](mailto:affarigenerali@comune.pomaranace.pi.it)

#### **8 - Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto dovranno essere formulate **entro le ore 24,00 del giorno che precede la scadenza**, attraverso l'apposita sezione "comunicazioni – invio mail", nell'area riservata alla presente manifestazione d'interesse, all'indirizzo <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici START e sull'utilizzo dello stesso, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber, da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle 18:30, tel. 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica [Start.OE@PA.i-faber.com](mailto:Start.OE@PA.i-faber.com)

#### **9 - La lettera di richiesta di preventivo**

La lettera di richiesta di preventivo verrà inviata da parte della Stazione Appaltante a seguito della scadenza dei termini previsti per l'indagine di mercato e sarà inoltre resa disponibile su START nell'area riservata all'affidamento in oggetto insieme alla restante documentazione di gara.

#### **10 - Modalità di svolgimento dell'affidamento**

Le domande di partecipazione e le offerte dovranno essere formulate dall'impresa e ricevute dall'Amministrazione esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>.

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione per la partecipazione alla procedura di affidamento, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'affidamento dovranno essere in possesso di un **certificato qualificato di firma elettronica** che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trustedlist) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'Amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

#### **11 – Trattamento dei dati personali**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) come modificato dal Regolamento Europeo 2016/679 e D.Lgs 101/18. Ai sensi e per gli

effetti della suddetta normativa, al Comune compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo, di seguito riportate.

Il fornitore-aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, verrà nominato, quale responsabile del trattamento dei dati personali che dovrà necessariamente trattare per l'espletamento del servizio.

### **11.1 - Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione, nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE" e nella successiva documentazione richiesta vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed, in particolare, ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel disciplinare di gara, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale;

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

### **11.2 - Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente incaricati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli e trasmetterli.

### **11.3 - Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni al Comune, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

### **11.4 - Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione della domanda di partecipazione attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679.

### **11.5 - Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è Il Comune di Pomarance.

Responsabile della Protezione dei dati personali è il Centro Studi Enti Locali Spa nella persona dell'Avv. Giuseppina Tofalo contattabile all'indirizzo mail giuseppina.tofalo@centrostudientilocali.it

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Comune di Pomarance appositamente nominati.

#### **11.6 – Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 5 anni dal termine della procedura di gara.

#### **11.7 – Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dal Comune determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

#### **11.8 – Dati sensibili e giudiziari**

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", né nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. I dati "giudiziari" e i "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento e art. due octies D.Lgs 101/2018 sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e in fase successiva della propria offerta il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

**ATTENZIONE:** Il Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana START utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. A tal fine i concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

**Il Responsabile Unico del Procedimento**  
**Dr.ssa Eleonora Burchianti**