

CURRICULUM VITAE

TITOLI DI STUDIO

- Diploma di ragioniere e perito commerciale conseguito il 12 Luglio 1988 presso l'Istituto C.Catteneo di Cecina con la votazione di 56/60.
- Laurea in Economia Aziendale conseguita il 24 Febbraio 1997 presso la Facoltà di Economia e Commercio di Pisa con la votazione di 110/110 e lode; laurea sostenuta in "Limiti e potenzialità di sviluppo dell'agriturismo: il caso dell'Alta Val di Cecina" in occasione della quale è stata condotta, a fianco di un'indagine generale giuridica, finanziaria e politica, un'indagine diretta sulla domanda e sull'offerta agrituristica locale.

TITOLI DI SERVIZIO

- **Scuola Superiore di Studi e di Perfezionamento Sant'Anna di Pisa** Area amministrativo-contabile Cat.D, collaboratore Contabile VII° qualifica a tempo determinato (per un anno rinnovabile fino ad un massimo di cinque anni) dal 9 Dicembre 1998 fino al 8 Dicembre 1999 presso il centro di spesa Link, relativo ad un progetto promosso dalla Scuola Superiore di Studi e di Perfezionamento Sant'Anna di Pisa in collaborazione con partners locali, regionali e nazionali al fine di favorire lo sviluppo di una serie di aree territoriali fra le quali l'area Pisana-Pontederese. In tale occasione si è provveduto all'organizzazione e alla gestione amministrativo-contabile del Progetto Link ed in particolare all'implementazione delle procedure di acquisto, dei rapporti di collaborazione di lavoro autonomo e delle procedure di contabilità finanziaria.
- Scuola Superiore di Studi e di Perfezionamento Sant'Anna di Pisa dal 9 Dicembre 1999 fino al 8 Dicembre 2003 impiegata con la stessa qualifica categoria D a tempo determinato presso la Direzione della Scuola per l'organizzazione e la gestione amministrativo-contabile del relativo Centro di spesa in collaborazione col Direttore della Scuola Superiore Prof. Riccardo Varaldo.
- Collaborazione occasionale con la **società Pont-Tech di Pontedera** mese di Gennaio 2004 per la rendicontazione dei contributi regionali e europei sui progetti di ricerca;
- **Comune di Casale Marittimo** Area Amministrativa-contabile Cat. C - C1 istruttore amministrativo part-time 4 ore giornaliere per 6 giorni settimanali dal 02/02/2004 al 30/06/2004;
- **Comune di Casale Marittimo** Area Amministrativa-contabile Cat. C - C1 part-time istruttore amministrativo 4 ore giornaliere per 6 giorni settimanali dal 01/07/2004 al 30/06/2005;
- Nomina Vincitrice concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento in ruolo in qualità di istruttore amministrativo Cat. C - C1 Servizio Tributi Area Amministrativa contabile e quindi assunzione a tempo determinato dal 25/07/2005 al 31/12/2006 in qualità istruttore amministrativo Cat. C - C1 Servizio Tributi Area Amministrativo-Contabile;
- Assunzione a tempo indeterminato in qualità di istruttore amministrativo Cat. C - C1 Servizio Tributi Area Amministrativa contabile dal 01/04/2006;
- Passaggio dalla categoria C1 alla categoria C2 dal 01/07/2009;
- Comando all'80% presso l'**Unione Colli Marittimi Pisani** dal 01/01/2013 al 31/12/2014 per la gestione integrata del servizio tributi dei cinque comuni;
- Comando al 100% presso l'**Unione Colli Marittimi Pisani** dal 01/01/2015 al 01/09/2015;
- Riduzione comando al 75% presso l'**Unione Colli Marittimi Pisani** dal 01/09/2015 al 31/12/2015 e dal 01/02/2016 al 30/06/2016 per comando al 25% presso il **Comune di Pomarance**. Comando presso l'**Unione Colli Marittimi Pisani** cessato dal 30/06/2016 per uscita del Comune di Casale Marittimo dall'Unione.
- Dal 01/09/2018 Comune di Pomarance istruttore amministrativo Cat. C - C2 servizio sociale e gare.

FORMAZIONE

- Frequenza di corsi promossi dalla Scuola Superiore Sant'Anna come di seguito indicato:
 - 1) "La modernizzazione dello Stato"- Ciclo di 10 Seminari 09/02/01- 01/06/01
 - 2) "Il procedimento amministrativo e l'applicazione della Legge n°241/1990: il Regolamento dei procedimenti amministrativi della Scuola Superiore Sant'Anna" (Seminario di aggiornamento nell'ambito della formazione obbligatoria) 24/05/01
 - 3) "Il protocollo informatico, informativa generale" (Seminario di formazione) 02/05/01
 - 4) "La privacy e la sicurezza dei dati personali" del 03/12/2002 (Corso di aggiornamento professionale nell'ambito della formazione obbligatoria);
 - 5) "Programma di gestione delle delibere del Consiglio Direttivo" (Corso di addestramento del 02/04/2003).
- Partecipazione in qualità di uditore perché non a ruolo al corso sulla gestione dei tributi comunali tenutosi presso il Comune di Montescudaio nel Giugno 2005;
- Corso di formazione on line Progetto Trio su "Le entrate comunali ed il recupero dei crediti negli Enti Locali" Marzo 2007;

- Partecipazione convegno formativo ANCI del giorno 11/05/2007 a Siena su “La gestione del catasto ai comuni”;
- Contributi della Regione Toscana per sostenere gli Enti Locali nel contrasto all’evasione anno 2013 incontro informativo 31/01/2013 presso la Regione Toscana;
- Seminario di Aggiornamento 05/02/2013 presso Centro di Formazione Unione Valdera Pontedera “Il Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi” docente Dott. L.Giordano;
- Seminario di Approfondimento Tributi Locali 28/02/2013 Grosseto Etruria Servizi docente Dott. L.Lovecchio;
- Enti on-line corso di formazione gratuito TARES docente Dott. Avv. M.Lovisetti;
- Seminario formativo Anci Toscana su “Personale e Organizzazione nelle gestioni associate” 18/19-03-2013 Castellina Marittima
- Contributi della Regione Toscana per sostenere gli Enti Locali nel contrasto all’evasione anno 2013 Giovedì 21 marzo 2013 Pisa Stazione Leopolda;
- Giornata di studio ed approfondimento gratuita “La riscossione coattiva delle entrate comunali” e “Le criticità dei tributi comunali IMU e TARES” 22/03/2013 Empoli promosso da AdvancedSystems docente Dott. L.Giordano;
- Corso ANUTEL “IMU 2013-LE RECENTI NOVITA’ E L’AUSILIO TECNICO/PRATICO OVVERO:COME FARE PER “ GROSSETO(GR) - Il 30/05/2013;
- Seminario di studio “Tributi locali: analisi delle difficoltà applicative per il 2013 e delle prospettive di ulteriori modifiche per il 2014”Avv. Fogagnolo 24 Ottobre 2013 Pomarance;
- Attività di formazione con E. Santerini PCS programma integrato tributi-anagrafe uniforme per i comuni dell’Unione del 10/12/2013 per il modulo di gestione TARES;
- Corso di formazione “L’introduzione dell’imposta unica comunale - analisi della nuova disciplina e primi problemi applicativi” 29/01/2014 presso Unione Valdera;
- Corso on line sulle novità della legge di stabilità 2014 e sulla IUC dalla sede di Napoli del Dott.Luigi Giordano.
- Corso di Formazione sulla “IUC Imposta Unica Comunale” 14/03/2014 presso Villa Le Pianore Camaiore Avv.M.Fogagnolo.
- Corso di formazione ANUTEL Dott.Stefano Baldoni “Le principali novità per i tributi locali per il 2014” Palazzo della Provincia Grosseto 16/04/2014;
- Corso di Formazione TASI giornate del 12 e 19 febbraio 2015 con Maggioli-PCS Enrico Santerini;
- Corso di formazione on-line con Avv. M. Fogagnolo sugli Aggiornamenti IUC 2015 del 09/06/2015 con Gruppo Maggioli;
- Corso di formazione on-line con C. Carpenedo del 19/06/2015 “I rifiuti speciali delle imprese e crediti insoluti”.
- Corso di formazione sulla gestione del bilancio in contabilità armonizzata del 5 e 29 febbraio 2016 presso Comune di Montescudaio docente Dott. A.Domenichelli;
- Corso di formazione presso il Comune di Piombino docente S.Trovato “Le novità in materia di tributi locali 2016” 19 febbraio 2016;
- Corso di formazione presso Provincia di Grosseto ANUTEL “Le novità in materia di tributi locali anno 2016” 25 febbraio 2016;
- Conservazione a norma: da obbligo a opportunità Corso on line promosso dalla Regione Toscana il 29/03/2018;
- Gli atti tributari alla luce della nuova normativa CAD e Privacy del 07/06/2018 Corso on line ANUTEL;
- IFEL webinar su “Appalti, concessioni e contratti misti” Avv. Leonetti 15/06/2018.

LINGUE ESTERE CONOSCIUTE

- Lingua inglese.

PROGRAMMI INFORMATICI CONOSCIUTI:

- Conoscenza ed uso dei programmi Word, Excel, uso dei programmi di posta elettronica usati abitualmente come strumenti di lavoro nonché dei programmi di gestione collegati al tipo di attività esercitata amministrativo – contabile (es. elaborazione delibere e determinazioni, gestione tributi, gestione SUAP, gestione protocollo, gestione sezione trasparenza);

PROVE CONCORSUALI SUPERATE:

- ✓ **Anno 1998:** 2 collaboratori contabili VII° q.f. tempo determinato un anno fino ad un massimo di cinque anni categoria D area amministrativo-gestionale, 3° posto Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento Sant’Anna di Pisa;
- ✓ **Anno 1998:** 1 collaboratore amministrativo VII° q.f. tempo determinato un anno fino ad un massimo di cinque anni categoria D area amministrativo-gestionale, 2° posto Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento Sant’Anna di Pisa;
- ✓ **Anno 2003:** selezione pubblica per titoli e prove per istruttore amministrativo categoria C Comuni Bassa Val di Cecina 14° posto;
- ✓ **Anno 2004:** idoneità concorso a tempo indeterminato per un posto area economico-finanziaria, settore tributi, categoria B 3 – 3° posto Comune Casole d’Elsa;
- ✓ **Anno 2004:** idoneità selezione tempo determinato per Istruttore agente di polizia municipale-vigile urbano cat.C1 c/o Comune di Castelnuovo Val di Cecina – 1° posto;

✓ **Anno 2005:** vincitrice concorso pubblico per titoli ed esami per un posto di istruttore amministrativo cat. C
posizione economica C1 servizio tributi area amministrativo-contabile del Comune di Casale Marittimo (Pisa).

Pomaranze, li 13/09/2021

Elena Franconi



