

AL COMUNE DI POMARANACE

SERVIZIO TRIBUTI – I.M.U

OGGETTO: Istanza di rimborso di Imposta Municipale versata in eccedenza

ANNO _____

Il sottoscritto.....nato aProv. (.....)
il e residente a
in Via n.....(tel. n.....)
Codice fiscale.....

premesso di essere titolare dei seguenti immobili (fabbricato o terreno) siti nel Comune:

1. Foglio.....Mapp.....Sub.....Cat.....Cl.....R.C.%Poss.
2. Foglio.....Mapp.....Sub.....Cat.....Cl.....R.C.%Poss.
3. Foglio.....Mapp.....Sub.....Cat.....Cl.....R.C.%Poss.
4. Foglio.....Mapp.....Sub.....Cat.....Cl.....R.C.%Poss.

che per detti immobili sono stati effettuati i seguenti versamenti I.M.U.:

€.....in acconto in data.....mediante bollettino c/cp n.

€.....a saldo in data.....mediante bollettino c/cp.n.....

per un totale di € mentre l'Imposta dovuta ammontava a €

che pertanto risulta indebitamente versata la somma €per i seguenti motivi:

.....
.....
.....

CHIEDE

il rimborso della suddetta somma di €, oltre agli interessi spettanti a norma di legge.

A tal fine si impegna a fornire tempestivamente, su richiesta scritta dell'ufficio tributi, l'eventuale documentazione mancante, ai fini dell'esame della presente richiesta.

In caso di accoglimento dell'istanza, il sottoscritto richiede sin d'ora:

- di potersi avvalere della compensazione della somma a rimborso con l'importo dovuto a titolo di I.M.U. in occasione del versamento successivo alla notifica dell'accoglimento dell'istanza di rimborso;**



- di riscuotere il mandato di pagamento relativo al presente rimborso tramite accredito in c/c bancario: indicare codice IBAN**

CODICE IBAN _____.

Si allegano:

- Fotocopia versamenti effettuati;
-
-

Il sottoscritto dichiara di autorizzare il Comune di Pomarance, in qualità di Titolare, per il trattamento dei dati esclusivamente per le finalità connesse alle specifiche attività perseguite, ciò anche in riferimento agli obblighi di legge, ed in occasione della loro comunicazione a terzi.

L'informativa ex art. 13 Reg. UE 679/2016 in forma estesa comprensiva dei diritti esercitabili è disponibile presso i locali dell'ufficio tributi comunale e sul sito del Comune www.comunepomarance.it nella sezione "Uffici e servizi" – "Tributi".

Data _____

Firma

NOTE PER L'ISTANZA DI RIMBORSO

L'istanza di rimborso deve essere opportunamente compilata e motivata, riepilogando, oltre al versato e al dovuto, anche il perché della differenza a credito di cui si richiede il rimborso stesso, allegando la necessaria documentazione, se del caso.

Istanze non motivate saranno comunque prese in carico dall'ufficio tributi, che dovrà però, prima di procedere all'esame dell'istanza, richiedere l'integrazione con quanto sopra indicato.

Il presente modello costituisce un fac-simile che può essere opportunamente adattato dall'interessato alle diverse esigenze legate ai casi specifici.

Si ricorda che, a norma di legge, i rimborsi sono disposti entro 180 giorni dalla data di presentazione della relativa richiesta.